

NORMAS PARA APRESENTAÇÃO DOS TRABALHOS

1. Os trabalhos (artigos , resenhas , depoimentos etc.) deverão ser enviados em disquete ou CD (Windows 6.0 ou compatíveis) e em três vias impressas, sendo uma com identificação e duas sem. O disquete/CD deve trazer uma etiqueta indicando o(s) autor(es) do trabalho (e-mail) e o programa utilizado; mínimo de 10 páginas, máximo de 20.

2. O trabalho deve ser apresentado na seguinte sequência:

Título do trabalho;
nome(s) do(s) autor(es);
texto com notas ao pé da página;
bibliografia.

3. A primeira página deve incluir:

a) O Título, **com sua tradução para o inglês**, ou na língua estrangeira em que foi escrito o artigo com sua tradução para o português, centralizado, em maiúsculas, sem negrito ou grifo;

b) O(s) nome(s) do(s) autor(es), itálico, letras maiúsculas somente para as iniciais, duas linhas abaixo do título à direita, com um asterisco que remeterá ao pé da página para identificação da instituição a que o autor pertence, cidade, país (no caso de trabalho proveniente de país estrangeiro), titularidade acadêmica e funcional e **endereço eletrônico(e-mail)**.

c) RESUMO: o texto deverá vir acompanhado de um resumo na língua em que foi escrito, colocado após o nome do autor, e de um resumo em inglês (ABSTRACT). O resumo não poderá ultrapassar oito linhas (80 palavras).

As palavras RESUMO e ABSTRACT devem vir em maiúsculas, seguidas de dois pontos, três linhas abaixo do nome do autor, sem adentramento. Na mesma linha iniciar o texto do resumo ou do *abstract*.

d) Palavras-chave: na língua utilizada no artigo e em inglês (Keywords) – no máximo cinco.

4. Tipo de letra: Times New Roman ou similar, corpo 12.
5. Espaçamento: espaço simples entre linhas e parágrafos; espaço duplo entre partes, tabelas, ilustrações etc.
6. Adentramento 1 (um) para assinalar parágrafos.
7. Versos e trechos de textos blocados devem ser destacados como citação.
8. Tabelas, ilustrações (fotografias, desenhos, gráficos etc.) e anexos devem vir prontos para serem impressos, dentro do padrão geral do texto e no espaço a eles destinado pelo(s) autor(es). Para anexos que constituem textos já publicados, incluir bibliografia completa, bem como permissão dos editores para publicação.
9. Subtítulos: sem adentramento, em maiúsculas, numerados em número arábico; a numeração não inclui a introdução, a conclusão e a bibliografia.
10. As referências bibliográficas (somente trabalhos citados no texto) devem ser dispostas da seguinte forma:
 - a) Livros – nome do autor, título do livro (em itálico), local de publicação, editora, data da publicação. Ex: JAMESON, Fredric. O marxismo tardio. São Paulo: Unesp/Editora Boitempo, 1997.
 - b) Capítulos de livro – nome do autor, título do capítulo (sem destaque), a preposição in seguida das referências do livro: nome do autor ou organizador, título do livro (em itálico), local de publicação, editora, data, acrescentando-se os números das páginas.
 - c) Artigos de periódicos – nome do autor, título do artigo (sem destaque), nome do periódico (em itálico), volume e número do periódico, números de páginas, data de publicação.
11. As indicações bibliográficas no corpo do texto deverão se resumir ao último sobrenome do autor, à data de publicação da obra e à página, quando necessário, e devem aparecer entre parênteses (autor, seguido de vírgula,

data identificadora do trabalho, seguida de dois pontos e do(s) número(s) das página(s) citada(s). Se o nome do autor estiver citado no texto, indicam-se, entre parênteses, apenas a data e a página.

12. Notas: devem aparecer ao pé da página, corpo 10, numeradas de acordo com a ordem de aparecimento; a chamada, o número referente à nota, deve estar sobrescrito; os destaques (livros, autores, artigos) devem ser dados em itálico e/ou negrito, conforme a necessidade.

13. Anexos: caso existam, devem ser colocados antes das referências bibliográficas, precedidos da palavra ANEXO, sem adentramento e sem numeração.

14. Referências bibliográficas: as palavras **Referências Bibliográficas** em negrito, sem adentramento, duas linhas antes da primeira entrada. Obedecer às normas da ABNT.

OBSERVAÇÃO FINAL: A desconsideração das normas implicará a não aceitação do trabalho. Os textos devem vir acompanhados do número de telefone e e-mail dos autores, obrigatoriamente. Comunicar o envio do texto através do email revista@anpoll.org.br.

Este livro foi composto com as famílias
Minion Pro e Myriad Pro em Julho de 2011,
utilizando o papel Cartão Supremo 250g/m² para capa
e papel Couché Fosco 80g/m² no miolo.